



Città
metropolitana
di Milano

Terza variazione al Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) – Secondo aggiornamento PTFP 2026–2028

Direzione Generale

Milano, ottobre 2026

**PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE SULLE FUNZIONI FONDAMENTALI, SULLE
FUNZIONI DELEGATE 2026-2028;**

2^ aggiornamento al PIANO 2026-2028

Il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale costituisce lo strumento attraverso il quale l'Amministrazione programma, in coerenza con gli indirizzi strategici, organizzativi e finanziari dell'Ente, le risorse professionali necessarie a garantire il perseguimento degli obiettivi istituzionali e l'efficace esercizio delle funzioni attribuite alla Città metropolitana di Milano. La programmazione del personale rappresenta un processo dinamico che richiede un costante aggiornamento in relazione all'evoluzione del contesto organizzativo, alle esigenze delle strutture e alle variazioni intervenute nella consistenza del personale in servizio. In tale prospettiva, il Piano dei fabbisogni si configura quale strumento flessibile di governo delle risorse umane, finalizzato ad assicurare il necessario equilibrio tra sostenibilità finanziaria, capacità organizzativa e qualità dei servizi erogati.

Con il presente provvedimento si procede ad un ulteriore adeguamento della programmazione delle assunzioni sulle funzioni fondamentali dell'Ente, in continuità con quanto previsto dal Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2026-2028 e dalla successiva 1^ variazione approvata con Decreto del Sindaco metropolitano RG n. 207/2026 dell'08/07/2026, i cui contenuti, presupposti finanziari e assetto programmatico restano integralmente confermati per tutte le parti non espressamente modificate dal presente aggiornamento. L'esigenza di intervenire sul Piano deriva dal verificarsi, nel corso dell'esercizio 2026, di ulteriori cessazioni di personale non previste nell'ambito della programmazione originaria. Tali cessazioni hanno determinato economie di spesa che rendono possibile una limitata revisione del quadro assunzionale, mantenendo invariato il livello complessivo delle risorse destinate al personale e senza produrre effetti incrementali sulla spesa complessiva dell'Ente.

La presente variazione si inserisce pertanto nel percorso di costante monitoraggio dell'attuazione del Piano e delle dinamiche occupazionali dell'Ente, al fine di assicurare il progressivo allineamento tra le previsioni programmatiche e le esigenze organizzative concretamente emerse nel corso dell'anno. L'obiettivo rimane quello di garantire la piena funzionalità delle strutture, preservare i livelli di efficacia dell'azione amministrativa e assicurare la continuità dei processi gestionali e delle attività istituzionali. In tale contesto, le disponibilità finanziarie generate dalle cessazioni non programmate consentono di prevedere l'acquisizione di n. 1 unità dirigenziale, ambito amministrativo, a tempo indeterminato mediante procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. n. 165/2001.

L'inserimento della figura dirigenziale risponde alla necessità di rafforzare la capacità amministrativa dell'Ente e di consolidare il presidio delle attività di programmazione, coordinamento e gestione delle funzioni istituzionali. Le trasformazioni organizzative, l'evoluzione del quadro normativo e la crescente complessità dei procedimenti amministrativi richiedono infatti un continuo investimento sulle competenze manageriali e direzionali, quali elementi essenziali per garantire l'efficace funzionamento della macchina amministrativa. L'acquisizione della professionalità dirigenziale consentirà di rafforzare le strutture organizzative interessate, assicurando adeguati livelli di presidio gestionale e supportando il perseguimento degli obiettivi strategici e operativi dell'Amministrazione. L'intervento si colloca inoltre nell'ambito delle iniziative finalizzate al consolidamento della capacità istituzionale dell'Ente e al miglioramento complessivo dell'efficienza amministrativa.

La scelta di ricorrere alla mobilità volontaria consente di valorizzare professionalità già formate all'interno del sistema delle pubbliche amministrazioni, favorendo l'acquisizione di competenze immediatamente disponibili e funzionali alle esigenze organizzative dell'Ente. Tale modalità di reclutamento risulta altresì coerente con le disposizioni di cui all'art. 30, comma 2-bis, del d.lgs. n. 165/2001, che promuovono il ricorso alla mobilità nell'ambito della programmazione dei fabbisogni di personale delle amministrazioni pubbliche.

La presente variazione riguarda esclusivamente l'aggiornamento del quadro assunzionale delle funzioni fondamentali conseguente alle cessazioni sopravvenute e alla correlata previsione di acquisizione della suddetta unità dirigenziale. Rimangono pertanto confermate tutte le ulteriori previsioni contenute nel Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2026-2028 e nella relativa 1^ variazione, sotto il profilo organizzativo, finanziario e programmatico.

Ai fini del presente aggiornamento vengono allegati:

Allegato B - Aggiornamento della spesa del personale cessato sulle funzioni fondamentali;

Allegato F - Aggiornamento del Piano assunzionale delle funzioni fondamentali;

Allegato H - Aggiornamento della spesa del personale assunto sulle funzioni fondamentali.

Eventuali ulteriori modifiche che dovessero rendersi necessarie in conseguenza di sopravvenute disposizioni normative, di ulteriori variazioni del quadro organizzativo o di mutamenti delle condizioni finanziarie dell'Ente saranno recepite mediante successivi provvedimenti di aggiornamento della programmazione del personale.

Ai fini del presente Piano dei fabbisogni di personale 2026-2028 - 2^ aggiornamento, si dà atto che:

- Città metropolitana di Milano rientra nei valori soglia previsti per la sua soglia demografica di cui al DPCM 11/01/2022 come certificato dal Direttore del Dipartimento Risorse umane e organizzazione con nota prot. n. 115982/2026 del 19/06/2026, in atti;

- la spesa per assunzioni a tempo determinato rispetta il limite di cui all'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 come da certificazione del Direttore del Dipartimento Risorse umane e organizzazione prot 52655/2026 del 17/03/2026;

- l'aggiornamento al Piano è coerente con gli stanziamenti di Bilancio, come da attestazione rilasciata dal Direttore del Dipartimento Ragioneria Generale prot. N. 173016_26 del 30/09/2026 in atti, in merito alla coerenza dello schema della 2^ variazione al Piano dei fabbisogni di personale 2026-2028 che confluirà nel PIAO 2026-2028 con gli stanziamenti del Bilancio di previsione 2026 - 2028 di cui alle Deliberazioni di Consiglio metropolitano n. 10/2026 e n. 32/2026;

- il Collegio dei Revisori dei Conti ha rilasciato i competenti pareri:

- "Parere al Piano dei fabbisogni di personale 2026-2028 asseverazione del rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio" di cui al prot. n. 56748/26 del 23/03/2026 in atti, in ordine all'accertamento del rispetto della normativa in materia di dotazione organica, spesa del personale e piano dei fabbisogni, ai sensi dell'art. 19 c.8 L. 448/2001 e s.m.i. e del DM 11.01.2022;
- "Parere alla 1^ variazione al Piano dei fabbisogni di personale 2026-2028 e asseverazione del rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio" di cui al prot. N. 0118516\26 del 24/06/26 in atti, in ordine all'accertamento del rispetto della normativa in materia di dotazione organica,

spesa del personale e piano dei fabbisogni, ai sensi dell'art. 19 c.8 L. 448/2001 e s.m.i. e del DM 11.01.2022.

- “Parere alla 2^ variazione al Piano dei fabbisogni di personale 2026-2028 e asseverazione del rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio” di cui al prot. n. 0174522\26 del 02/10/2026 in atti, in ordine all'accertamento del rispetto della normativa in materia di dotazione organica, spesa del personale e piano dei fabbisogni, ai sensi dell'art. 19 c.8 L. 448/2001 e s.m.i. e del DM 11.01.2022.

- con deliberazione del Consiglio metropolitano RG n. 22/2026 del 25/05/2026 ad oggetto: *“Approvazione in via definitiva del Rendiconto della Gestione dell'esercizio finanziario 2025* si è dato atto del conseguimento, ai sensi dell'art 1 commi da 819 a 826 della L n. 145/2018 (legge di Bilancio 2019) di un risultato di competenza non negativo, come desunto dal prospetto della verifica degli equilibri allegati al Rendiconto 2025;

È fornita alle RSU e alle OO.SS. aziendali l'informativa preventiva sulla materia, ai sensi dell'art. 4 c. 5 del vigente CCNL 2022-2024 personale comparto funzioni locali ed art 4 c.5 del vigente CCNL 2022-2024 personale Area funzioni locali.

Eventuali modifiche normative e/o alla situazione finanziaria che intervenissero sui vincoli inerenti la spesa del personale saranno recepiti in uno specifico provvedimento modificativo.

Il Direttore del Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione

dr. Alberto Di Cataldo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.

Calcolo del valore finanziario delle cessazioni
funzioni fondamentali 2 vz 2026-2028

Previsione cessazioni anno 2026

Area Inquadramento	Numero cessazioni 2026 programmate	Cessazione per trattenimento in servizio ex art 1 c 165 L 207/24	Ulteriori cessazioni non previste 1 vz 2026	Ulteriori cessazioni non previste 2 vz 2026	Spesa annua Unitaria (no IRAP) Nuovo CCNL	Spesa annua Cessati per Area
Dirigenti	1	1			64.157,50	128.315,00
Funzionari EQ	11		4	2	34.927,21	593.762,57
Istruttori	8		3	1	32.180,00	386.160,00
Operatori esperti	4		1		28.707,99	143.539,95
TOTALE	24	1	8	3		1.251.777,52

Comprensivo delle cessazioni ex L 68/99 e delle mobilità non più neutre ai fini dei calcoli dei vincoli assunzionali, ed escluse le eventuali cessazioni per progressioni verticali speciali

Le cessazioni programmate riguardano quelle dei dipendenti che raggiungono i limiti di età per la pensione di vecchiaia. A queste potrebbero aggiungersi quelle dei dipendenti che richiedono il pensionamento anticipato, secondo i diversi requisiti previsti dalla norma. E' inserita anche la cessazione di un dirigente per il quale è prevista la facoltà del trattenimento in servizio ai sensi dell'art 1 c 165 L 207/24 (la cui assunzione è prevista nel Piano, per la corrispondente annualità 2026)

Previsione cessazioni anno 2027

Area Inquadramento	Numero cessazioni 2027 programmate	Ulteriori cessazioni non previste 2 vz 2027	Spesa annua Unitaria (no IRAP) Nuovo CCNL	Spesa annua Cessati per Area
Dirigenti	1		64.157,50	64.157,50
Funzionari EQ	5	1	34.927,21	209.563,26
Istruttori	2		32.180,00	64.360,00
Operatori esperti	5		28.707,99	143.539,95
TOTALE	13	1		481.620,71

Comprensivo delle cessazioni ex L 68/99 e delle mobilità non più neutre ai fini dei calcoli dei vincoli Assunzionali

Le cessazioni programmate riguardano quelle dei dipendenti che raggiungono i limiti di età per la pensione di vecchiaia.

A queste potrebbero aggiungersi quelle dei dipendenti che richiedono il pensionamento anticipato, secondo i diversi requisiti previsti dalla norma.

Cessazioni all'esito delle progressioni Aree Ex art 13 c. 6 CCNL 19-21

Area Inquadramento	Numero cessazioni 2026 progressioni piano 2025	Spesa annua Unitaria (no IRAP) Nuovo CCNL	Spesa annua Cessati per Area
Istruttori	9	32.180,00	289.620,00
Operatori esperti	27	28.707,99	775.115,73
Operatori	3	27.553,45	82.660,35
TOTALE	39		1.147.396,08

Nella tabella è espresso il costo complessivo annuo lordo

Previsione cessazioni anno 2028

Area Inquadramento	Numero cessazioni 2028 programmate	Spesa annua Unitaria (no IRAP) Nuovo CCNL	Spesa annua Cessati per Area
Dirigenti		64.157,50	
Funzionari EQ	4	34.927,21	139.708,84
Istruttori	3	32.180,00	96.540,00
Operatori esperti	1	28.707,99	28.707,99
TOTALE	8		264.956,83

Comprensivo delle cessazioni ex L 68/99 e delle mobilità non più neutre ai fini dei calcoli dei vincoli assunzionali

Le cessazioni programmate riguardano quelle dei dipendenti che raggiungono i limiti di età per la pensione di vecchiaia.

A queste potrebbero aggiungersi quelle dei dipendenti che richiedono il pensionamento anticipato, secondo i diversi requisiti previsti dalla norma.

Piano assunzioni 2026 – 2028 su Funzioni fondamentali
2 VZ 2026
Aggiornamento al 29.09.2026

Area Inquadramento	Area / profilo	2026	1 VZ 26	2 VZ 26	2 VZ 26	2 VZ 26	2 VZ 26	2 VZ 26	2 VZ 26		2027	2028
		n. posti	NUOVI POSTI	NUOVI POSTI	TOTALI POSTI	Assunzioni Effettuate	Cessazioni prima del periodo di prova	RESTI	DI CUI POSTI DA CONSERVARE (*)	modalità di assunzione	n. posti	n. posti
Dirigente	Ragioneria	1			1	1		0		ex art. 110 c.1 D lgs 267/00 Conclusa 1 assunzione		
Dirigente	Transizione digitale	1			1	1		0		ex art. 110 c.1 D lgs 267/00 Conclusa 1 assunzione		
Dirigente	Personale	1			1	1		0		Trattenimento in servizio ex art. 1 c 165 L. 207/24		
Dirigente	Amministrativo			1	1			1		Mobilità		
		3	0	1	4	3	0	1	0		0	0
Funzionari EQ	Tecnico	8	2		10	6		4	1	Utilizzo graduatoria / Concorso 6 assunzioni Concorso		
	Tecnico	2	2		4			4		Mobilità		
	Tecnico ambientale	6			6	1		5		Utilizzo graduatoria / Concorso 1 assunzione		
	Informatico	2			2	2		0		Procedura conclusa 2 assunzioni Concorso		
	Polizia metropolitana	1			1			1		Mobilità		
	Amministrativo	2			2			2	1	Utilizzo graduatoria / Concorso		
	Amministrativo	6			6			6		Mobilità		
	Esperto dei processi di sviluppo e controllo	10			10	4		6		Utilizzo graduatoria / Concorso 4 assunzioni		
		37	4	0	41	13	0	28	2		0	0
Istruttori	Amministrativo e contabile	10			10	3		7	3	Utilizzo graduatoria / Concorso 3 assunzioni		
	Polizia metropolitana	2			2	1		1		Mobilità 1 assunzione		
	Informatico		1		1			1		Utilizzo graduatoria / Concorso		
	Tecnico	9			9	2		7	1	Utilizzo graduatoria / Concorso 2 assunzioni		
		21	1	0	22	6	0	16	4		0	0
Operatori esperti	Tecnico	4			4	2		2		Utilizzo graduatoria / Concorso 2 assunzioni		
	Ausiliario	1	3		4	1		3		Utilizzo graduatoria / Concorso 1 assunzione		
		5	3	0	8	3	0	5	0		0	0
TOTALE		66	8	1	75	25	0	50	6		0	0

Per la copertura dei fabbisogni programmati tramite concorso o utilizzo di graduatoria, si procederà come segue:
Attivazione procedura ex art. 34 bis del D.Lgs n. 165/2001 - concorso pubblico / utilizzo graduatoria
Le eventuali assunzioni obbligatorie ex art 18 L n. 68/99 saranno assolte con riserve previste all'interno dei concorsi
(*) Il contingente dei posti da coprire è dinamico nel tempo sulla base dello svincolo dei posti "da conservare" ai sensi ai sensi dell'art 21 c. 10 e 11 del CCNL Funzioni Locali 22-24, nel limite del raggiungimento del fabbisogno definito in tabella

Calcolo del valore finanziario delle assunzioni
a tempo indeterminato funzioni fondamentali
2026-2028 – 2 vz 2026

Resti assunzioni a tempo indeterminato Piano anno 2025

Area Inquadramento	Numero assunzioni 2025 Resti	Spesa annua Unitaria (no IRAP) Nuovo CCNL	Spesa annua per area 2025 Totale Resti
Dirigenti		64.157,50	
Funzionari EQ	3	34.927,21	104.781,63
Istruttori	2	32.180,00	64.360,00
Operatori esperti		28.707,99	
TOTALE	5		169.141,63

Nella tabella sono escluse le progressioni verticali speciali e la spesa per i dirigenti assunti ex art. 110 c.1 D lgs 267/00, mentre è inserita la spesa per il trattenimento in servizio di un funzionario ai sensi dell'art 1 c.165 L.207/24

Calcolo del 10% delle facoltà assunzionali autorizzate a legislazione vigente per
Trattenimento in servizio ex art 1 c 165 L.207/24

Area Inquadramento	Numero trattenimenti in servizio 2026	Spesa annua Unitaria (no IRAP) Nuovo CCNL	Facoltà assunzionali autorizzate a legislazione vigente	Percentuale spesa trattenimento in servizio / facoltà assunzionali autorizzate
Dirigenti	1	64.157,50		
Funzionari EQ				
Istruttori				
Operatori esperti				
TOTALE	1	64.157,50	73	2,57%

Verifica del rispetto del limite per trattenimento in servizio di un dirigente nel 2026

Previsione assunzioni anno 2026

Area Inquadramento	Numero assunzioni 2026 Programmate (concorsi, utilizzo graduatorie)	Numero assunzioni 1 vz 2026 Programmate (concorsi, utilizzo graduatorie)	Numero assunzioni 2026 Programmate per mobilità	Numero assunzioni 1 vz 2026 Programmate per mobilità	Numero assunzioni 2 vz 2026 Programmate per mobilità	Totale numero assunzioni 2 vz 2026, programmate	Spesa annua Unitaria (no IRAP) Nuovo CCNL	Spesa annua per area assunzioni 2026 da concorso/utilizzo graduatorie	Spesa annua per area assunzioni 2026 da mobilità	Spesa totale annua per area assunzioni 2026	Percentuale programmazione mobilità sul totale della facoltà assunzionale 2 vz 2026
Dirigenti	1				1	2	64.157,50	64.157,50	64.157,50	128.315,00	
Funzionari EQ	28	2	9	2		41	34.927,21	1.047.816,30	384.199,31	1.432.015,61	
Istruttori	19	1	2			22	32.180,00	643.600,00	64.360,00	707.960,00	
Operatori esperti	5	3				8	28.707,99	229.663,92		229.663,92	
TOTALE	53	6	11	2	1	73		1.985.237,72	512.716,81	2.497.954,53	20,53%

Nella tabella sono escluse le progressioni verticali speciali e la spesa per 2 dirigenti assunti ex art. 110 c.1 D lgs 267/00, mentre è inserita la spesa per il trattenimento in servizio di un dirigente ai sensi dell'art 1 c.165 L.207/24

Previsione assunzioni anno 2027

Area Inquadramento	Numero assunzioni 2027 programmate	Spesa annua Unitaria (no IRAP) Nuovo CCNL	Spesa annua per area
Dirigenti		64.157,50	
Funzionari EQ		34.927,21	
Istruttori		32.180,00	
Operatori esperti		28.707,99	
TOTALE			

Previsione assunzioni anno 2028

Area Inquadramento	Numero assunzioni 2028 programmate	Spesa annua Unitaria (no IRAP) Nuovo CCNL	Spesa annua per area
Dirigenti		64.157,50	
Funzionari EQ		34.927,21	
Istruttori		32.180,00	
Operatori esperti		28.707,99	
TOTALE			