



DECRETO DIRIGENZIALE

Repertorio Generale: **9589/2024 del 14/11/2024**
Protocollo: **194455/2024**
Titolario/Anno/Fascicolo: **6.12/2024/12**
Struttura Organizzativa: **SETTORE IDROSCALO**
Dirigente: **NANNIZZI OLGA**
Oggetto: **INTEGRAZIONE DECRETO DIRIGENZIALE RG: 9576/2024 - PROT. N 194252 - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA DELLA LOCAZIONE DELL'AREA PRESSO LA RIVIERA EST DEL PARCO IDROSCALO DA DESTINARE A PISCINE, SPIAGGIA ATTREZZATA E PUNTO BAR/RISTORO ALLA DITTA TREBINO MARCO PER IL PERIODO 2025-2033.**

DOCUMENTI CON IMPRONTE:

Testo dell'Atto *Codice_76093_2024.pdf.p7m*

4e58db8ba0f15aa3444858be997c4e25f3e96a53d246f8e50a2350f33446757a



**Città
metropolitana
di Milano**

Area Pianificazione e sviluppo economico
Settore Idroscalo

Decreto Dirigenziale

Fasc. n 6.12/2024/12

Oggetto: Integrazione Decreto Dirigenziale Rg: 9576/2024 - Prot. n 194252 - aggiudicazione definitiva della locazione dell'area presso la riviera est del Parco Idroscalo da destinare a piscine, spiaggia attrezzata e punto bar/ristoro alla ditta Trebino Marco per il periodo 2025-2033.

LA DIRETTRICE DEL SETTORE IDROSCALO

Premesso che la Città metropolitana di Milano ha la proprietà del Parco Idroscalo e ne cura la gestione attraverso il Settore Idroscalo;

Visto che con decreto del Sindaco metropolitano RG. n. 248/2023 del 27/09/2023 è avvenuto il conferimento dell'incarico di Direttrice del Settore Idroscalo alla Dr.ssa Olga Nannizzi;

Considerato che il Decreto Dirigenziale Rg: 9576/2024 - Prot. n 194252 del 14/11/2024 ad oggetto "Aggiudicazione definitiva della locazione dell'area presso la Riviera est del Parco Idroscalo da destinare a piscine, spiaggia attrezzata e punto bar/ristoro alla ditta Trebino Marco per il periodo 2025-2033" non esplicitava il caso di esito negativo dei controlli - nonostante la decorrenza dei 30 giorni dal quesito - dei requisiti morali e professionali inerenti a quanto dichiarato dalla ditta Trebino Marco, si provvede al puntuale dettaglio nel merito con il presente decreto d'integrazione;

Dato atto che:

- con Decreto sindacale RG. n. 290 del 30/10/2023 si è proceduto all'approvazione delle "Linee Guida per l'assegnazione delle concessioni sportive e commerciali in scadenza presso il Parco Idroscalo e previsione degli interventi di manutenzione straordinaria degli edifici di Testata Nord" che prevede di mettere in locazione un'area presso la Riviera est del Parco Idroscalo da destinare a piscine, spiaggia attrezzata e punto bar/ristoro;
- con Decreto Dirigenziale RG. n. 4690/2024 prot. n. 97694/2024 sono stati approvati lo schema di bando e i suoi allegati;
- si è quindi proceduto con l'indizione di una procedura aperta per l'assegnazione in locazione di quanto in oggetto tramite la piattaforma Sintel;
- con Decreto RG. n. 7365 del 9 settembre 2024 si è proceduto alla nomina della relativa commissione di gara;
- entro le ore 12 del giorno venerdì 6 settembre 2024, termine fissato per l'invio della documentazione progettuale richiesta e della relativa offerta economica, hanno presentato quanto richiesto le ditte Trebino Marco, Famm Srl, Hsg Srl (RTI costituendo);
- sulla base delle risultanze della procedura di selezione, la ditta Trebino Marco è risultata miglior offerente;

Ricordato che con Determinazione Dirigenziale RG. 8313/2024 - Prot. n. 165980 del 98/10/2024 si è proceduto all'aggiudicazione definitiva priva di efficacia della locazione - per una durata di 9 anni rinnovabili ai sensi della L. n. 329/1978 - dell'area presso la riviera est del Parco Idroscalo da destinare a piscine, spiaggia attrezzata e punto bar/ristoro alla ditta Trebino Marco e contestuale accertamento dell'entrata complessiva di € 1.098.000,00 IVA compresa a titolo di canone di locazione (di cui € 900.000,00 imponibile ed € 198.000,00 IVA 22%) periodo annualità 2025-2033 e impegno della spesa di € 100.000,00 per interventi di manutenzione degli impianti delle piscine;

Precisato che il Responsabile Unico del Procedimento è la Direttrice del Settore Idroscalo dott.ssa Olga Nannizzi;

Atteso che sono stati effettuati i controlli sui requisiti morali e professionali inerenti a quanto dichiarato dalla ditta Trebino Marco e in particolare:

- Visura Camerale Documento: Documento n. T576203569 estratto dal Registro Imprese in data 4/10/2024
- DURC: protocollo 45748784 del 4/10/2024 in attesa di esito
- AGENZIA ENTRATA: riscontro protocollo n. 0182588 del 30/10/2024

- CASELLARIO: protocollo n. 0163936 del 3/10/2024 in attesa di esito;

Dato atto che, essendo ancora in corso alcune delle verifiche di cui sopra, nonostante la decorrenza di 30 giorni dalle interrogazioni, la validità del contratto da stipularsi è subordinata alla regolarità dell'esito del controllo delle verifiche suddette e che nel caso di esito irregolare il contratto sarà risolto di diritto, con il conseguente diritto per l'Ente al risarcimento dei danni;

Richiamati gli atti di programmazione finanziaria dell'Ente (DUP e Bilancio di previsione), di gestione (PEG e PIAO) ed il codice di comportamento dell'Ente;

Visto l'art. 107 del Testo Unico Enti Locali (Tuel) approvato con D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Visto lo Statuto della Città metropolitana di Milano;

Visto il regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi ed il regolamento di contabilità dell'Ente;

Visto il regolamento per la valorizzazione e gestione del patrimonio immobiliare della Città metropolitana di Milano;

Verificata la regolarità tecnica del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del Testo Unico Enti Locali (Tuel) approvato con D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

DECRETA

1. di disporre l'aggiudicazione definitiva alla ditta Trebino Marco - Partita IVA 04297260962, con sede in Via Dante Alighieri n. 2 Segrate (MI) - per la locazione in oggetto per la durata di anni 9, rinnovabili, determinando come da offerta in euro 100.000,00 (IVA esclusa) e aggiornamenti ISTAT, il canone annuo per la gestione della struttura commerciale di cui trattasi;

2. di provvedere alla pubblicazione del presente atto all'Albo pretorio on line della Città metropolitana di Milano;

3. di dare atto che per il presente provvedimento è stata compilata la check-list di cui al regolamento sul sistema dei controlli interni e inoltre il presente atto:

- è classificato a rischio critico dalla tabella contenuta nel paragrafo 2.3.5. "Attività a rischio corruzione: mappatura dei processi, identificazione e valutazione del rischio " del PIAO;
- rispetta gli obblighi e gli adempimenti in materia di protezione dei dati personali;
- rispetta il termine di conclusione del procedimento.

Si attesta che il presente provvedimento verrà pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 33/2013.

La Direttrice
Settore Idroscalo
Olga Nannizzi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.

Responsabile dell'istruttoria e del procedimento dott.ssa Olga Nannizzi